

# ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ Г. ВОЛГОДОНСКА

## ПРИКАЗ

14.05.2018

№98

г. Волгодонск

О внесении изменений в приказ  
Отдела культуры г. Волгодонска  
от 14.12.2016 №223 «Об утверждении  
Порядка составления и утверждения  
ПФХД муниципальных бюджетных  
и автономных учреждений,  
подведомственных Отделу культуры  
г. Волгодонска»

В связи с внесением изменений в Приказ Минфина России от 1 июля 2013 г. № 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации"

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подпункт 10.1. пункта 10. раздела II. «Требования к составлению Плана» изложить в следующей редакции:

«10.1. Плановые показатели по поступлениям формируются Учреждением в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, в том числе в разрезе дополнительной аналитической информации по кодам КОСГУ по строкам 110-140, 300-420, в том числе с указанием:

- доходов от операционной аренды, которые отражаются в графах 4, 9, 11 по строке 110 (КОСГУ 121);

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждения, которые отражаются в графах 4, 5 по строке 120 (КОСГУ 131);

- субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (субсидии на иные цели), которые отражаются в графах 4, 7 по строке 130 (КОСГУ 183);

- субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, которые отражаются в графах 4, 8 по строке 130 (КОСГУ 183);

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности учреждения, которые отражаются в графах 4,

9, с выделением поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе в графе 10 и поступлений от иной приносящей доход деятельности в графе 11 по строке 120 (КОСГУ 131);

- доходов от невыясненных поступлений, которые отражаются в графах 4, 9, 10, 11, 12 по строке 140 (КОСГУ 181);

- доходов от грантов по форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 «Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям» 623 «Гранты в форме субсидий автономным учреждениям» видов расходов бюджета, а также грантов, предоставляемых физическим и юридическим лицам, в том числе международными организациями и правительствами иностранных государств, указанные поступления отражаются в графах 4, 9, 11, 12 по строке 140 (КОСГУ 189);

- поступлений от реализации активов, которые отражаются в графах 4, 9, 11 по строке 140 (КОСГУ 189).

Суммы, указанные в абзацах третьем, четвертом и пятом формируются Учреждением на основании информации, полученной от Отдела.

Суммы, указанные в абзацах втором, шестом, седьмом, восьмом и девятом настоящего пункта Учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации, а также подтвержденного объема невыясненных поступлений, поступлений от грантов и реализации активов.».

2. Внести в приложения 1 и 3 к приказу Отдела культуры г. Волгодонска от 14.12.2016 №223 «Об утверждении Порядка составления и утверждении ПФХД муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Отделу культуры г. Волгодонска» изменения, изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера О.В. Паршукову.

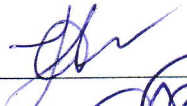
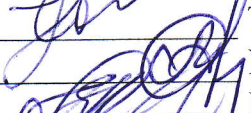
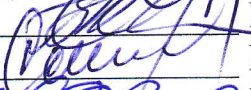

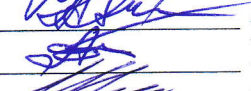
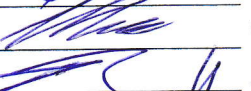
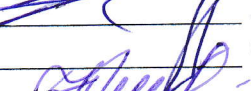
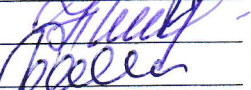
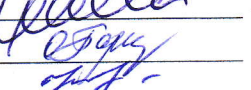
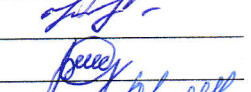
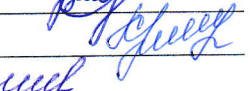
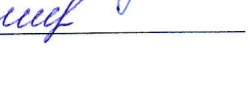





Начальник Отдела



Л.В. Пушкина

*О.В. Паршукова*

С приказом ознакомлены:

	Т.М. Кукота
	И.А. Соседова
	В.А. Синьковская
	И.А. Смаглюк
	В.М. Карпов
	Н.Н. Сиволапова
	И.Ю. Алтухова
	О.В. Шемитов
	А.И. Федоров
	С.М. Егшин
	Н.А. Голинская
	В.С. Золотарёв
	О.В. Паршукова
	М.А. Карабиневская
	М.Г. Бендик
	С.В. Григорьева
	И.А. Кнор



**Раздел 1. Сведения о целях и видах деятельности учреждения**

Цели деятельности учреждения в соответствии с уставом учреждения :

Основные виды деятельности учреждения в соответствии с уставом :

Иные виды деятельности учреждения в соответствии с уставом:

1.1. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату:

1.	Наименование услуг (работ)	Плата за услуга (да/нет)	Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями услуг (работ)
2.			

**Руководитель**

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Главный бухгалтер**

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Ответственный исполнитель**

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Раздел 2. Сведения о закрепленном за учреждением имуществе

Наименование показателя	1	Единица измерения	2	Значение	3
<b>Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, всего</b>		руб.			
в том числе:					
стоимость недвижимого имущества, приобретенного за счет оперативного управления		руб.			
стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных бюджетных средств		руб.			
стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности		руб.			
<b>Общая балансовая стоимость движимого имущества, всего</b>		руб.			
в том числе:					
стоимость особо ценного движимого имущества		руб.			

Раздел 3. Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)

Наименование показателя	1	Сумма, руб.	2
<b>Нефинансовые активы, всего</b>			
из них:			
недвижимое имущество, всего			
в том числе:			
остаточная стоимость			
особо ценное движимое имущество, всего			
в том числе:			
остаточная стоимость			
<b>Финансовые активы, всего</b>			
из них:			
денежные средства учреждения, всего			
в том числе:			
денежные средства учреждения на счетах			
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации			
иные финансовые инструменты			
дебиторская задолженность по доходам			
дебиторская задолженность по расходам			
<b>Обязательства, всего</b>			
из них:			
долговые обязательства			
кредиторская задолженность:			
в том числе:			
просроченная кредиторская задолженность			

Руководитель

Главный бухгалтер

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)







расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего:		260	240													
из них:																
		всего по КВР 244		X												
		услуги связи		221												
		транспортные услуги		222												
		коммунальные услуги		223												
		оплата отопления и технологических нужд		223	021											
		оплата потребления электрической энергии		223	022											
прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд		264	244	223	023											
		оплата водоснабжения помещений		225												
		содержанию имущества		225												
		прочие работы, услуги		226												
		прочие расходы		296												
		увеличение стоимости основных средств		310												
		увеличение стоимости материальных запасов		340												
<b>Поступление финансовых активов, всего:</b>		<b>300</b>	<b>X</b>	<b>500</b>	<b>X</b>											
из них:																
увеличение стоимости средств		310	X	510	X											
прочие поступления		320	X	...	X											
<b>Выбытие финансовых активов, всего:</b>		<b>400</b>	<b>X</b>	<b>600</b>	<b>X</b>											
из них:																
уменьшение остатков средств		410	X	610	X											
прочие выбытия		420	X	...	X											
<b>Остаток средств на начало года</b>		<b>500</b>	<b>X</b>		<b>X</b>											
<b>Остаток средств на конец года</b>		<b>600</b>	<b>X</b>		<b>X</b>											

Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:

в том числе по видам:

020

Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:

030

Раздел 5. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование показателя	Код строки и	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб.											
			всего на закупки						в том числе:					
1	2	3	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-ый год планового периода	на 20__ г. 2-ой год планового периода
в том числе:														
на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001													
на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки:	2001													

Руководитель

Главный бухгалтер

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Расшифровка видов выплат  
к плану финансово-хозяйственной деятельности  
на 20\_\_ год**

КВР	КОСГУ	Наименование статьи	ВСЕГО	Сумма (руб.)					
				в том числе за счет:			поступлений от приносящей доход деятельности		
				ВСЕГО	из них остатки прошлых лет	субсидии на выполнение муниципального задания	субсидии на иные цели	ВСЕГО	из них остатки прошлых лет
210		<b>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</b>							
211		<b>Зарботная плата</b>							
		в том числе:							
		1. Зарботная плата отдельной категории работников, определенной Указом Президента РФ от 07.05.2012 №597							
		из них:							
		1.1. Зарботная плата работников списочного состава							
		1.2. Зарботная плата внешних совместителей							
		2. Зарботная плата прочего персонала							
		3. Софинансирование повышения заработной платы (местный бюджет)							
		4. Софинансирование повышения заработной платы (областной бюджет)							
212		<b>Прочие выплаты</b>							
		1. Суточные при служебных командировках							
		2. Ежемесячные пособия на ребенка (по уходу за ребенком)							
		3. Компенсация за использование личного транспорта в служебных целях							
213		<b>Начисления на выплаты по оплате труда</b>							
		в том числе:							
		1. Начисления на выплаты по оплате труда отдельной категории работников, определенной Указом Президента РФ от 07.05.2012 №597							
		из них:							
		1.1. Начисления на выплаты по оплате труда работников списочного состава							
		1.2. Начисления на выплаты по оплате труда внешних совместителей							
		2. Начисления на выплаты по оплате труда прочего персонала							
		3. Начисления на выплаты по оплате труда (софинансирование местного бюджета)							
		4. Начисления на выплаты по оплате труда (софинансирование областного бюджета)							
220		<b>Приобретение услуг</b>							
221		<b>Услуги связи</b>							
		1. Пользование глобальной сетью Интернет							
		2. Междугородние переговоры							
		3. Оплата услуг почтовой связи, включая оплату почтовых сборов при получении услуг почтовой							
222		<b>Транспортные услуги</b>							
		1. Оплата услуг по пассажирским и грузовым перевозкам							
223		<b>Коммунальные услуги</b>							
		1. Оплата отопления и технологических нужд							
		2. Газ							
		3. Оплата потребления электрической энергии:							
		4. Оплата водоснабжения помещений							
224		<b>Арендная плата за пользование имуществом</b>							
225		<b>Работы, услуги по содержанию имущества</b>							
		1. Оплата содержания/обслуживания/ремонта нефинансовых активов:							
		1.1. Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества, всего							
		в том числе:							
		1.2. Содержание/техническое/сервисное обслуживание/ремонт сооружений, оборудования, инвентаря, технических средств, иного имущества, всего							
		в том числе: (расшифровать, перечислить)							
		1.3. Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, всего							
		в том числе: (расшифровать, перечислить)							
		1.4. Другие аналогичные расходы по содержанию/обслуживанию/ремонту нефинансовых активов, всего							
		в том числе: (расшифровать, перечислить)							
		2. Проведение работ по восстановлению эффективности функционирования коммунальных инженерных систем и коммуникаций (промывка, опрессовка, работы по подготовке к отопительному сезону и т.п.)							
		Промывка, опрессовка тепловых злов							
		Поверка теплосчетчиков и водосчетчиков							
		3. Оплата текущего ремонта помещений, зданий и сооружений							
226		<b>Прочие работы, услуги</b>							
		1. Оплата за проживание в жилых помещениях (найм жилых помещений) при служебных командировках							
		2. Установка, наладка, монтаж систем охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, контроля доступа в здания							
		3. Услуги вневедомственной (в том числе пожарной) охраны							
		4. Прочие услуги охраны (в т.ч. По договорам с частными охранными предприятиями)							
		5. Обязательное страхование автогражданской ответственности							
		6. Изготовление и (или) приобретение бланочной продукции (в том числе: бланков строгой отчетности, первичных учетных документов, регистров бюджетного учета, отчетности и пр.)							
		7. Услуги по погрузке, разгрузке, укладке, складированию нефинансовых активов							

8. Услуги в области информационных технологий (в том числе: приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации, услуги по защите электронного документооборота с использованием сертификационных средств криптографической защиты информации)							
9. Расходы на выплату авторских, исполнительских и постановочных вознаграждений по договорам гражданско-правового характера							
10. Плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов							
11. Обучение на курсах по охране труда							
12. Приобретение периодических изданий (газет, журналов): подписка на периодические и справочные издания (с учетом доставки подписных изданий, если она предусмотрена в договоре подписки)							
13. Медицинские осмотры работников, состоящих в штате учреждения							
14. Предрейсовые осмотры водителей, состоящих в штате учреждения							
15. Услуги по организации и проведению разного рода мероприятий путем оформления между заказчиком мероприятия и исполнителем договора на организацию мероприятия, предусматривающего осуществление исполнителем всех расходов, связанных с его реализацией (аренда помещений, транспортные и иные расходы)							
16. Оплата услуг по организации участия в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях							
17. Оплата нотариальных услуг (взимание нотариального тарифа за совершение нотариальных действий) за исключением случаев, когда за совершение нотариальных действий предусмотрено взимание государственной пошлины							
18. Услуги и работы по утилизации, захоронению отходов							
19. Консультационные услуги							
<b>290 Прочие расходы</b>							
<b>291 Налоги, пошлины и сборы</b>							
1. Уплата земельного налога							
2. Уплата транспортного налога							
3. Уплата налога на имущество							
4. Плата за загрязнение окружающей среды							
5. Уплата государственных пошлин и сборов в установленных законодательством случаях							
<b>292 Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах</b>							
1. Уплата штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов							
<b>293 Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)</b>							
1. Уплата штрафов за нарушение законодательства РФ о закупках, за нарушение условий контрактов							
<b>294 Штрафные санкции по долговым обязательствам</b>							
1. Штрафы, пени за несвоевременное погашение бюджетных кредитов							
<b>295 Другие экономические санкции</b>							
1. Иные экономические санкции							
<b>296 Иные расходы</b>							
1. Приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции							
<b>300 Поступление нефинансовых активов</b>							
<b>310 Увеличение стоимости основных средств</b>							
1. Комплектование книжных фондов библиотек							
2. Приобретение машин, оборудования, инструментов, прочих основных средств, всего в том числе: (расшифровать) - транспортные средства (указать кол-во) - производственный и хозяйственный инвентарь - предметы мебели - компьютерное оборудование - копировально-множительная техника							
3. Приобретение и (или) изготовление печатей							
<b>340 Увеличение стоимости материальных запасов</b>							
1. Расходы на приобретение книг, брошюр, каталогов, не предназначенных для комплектования библиотечного фонда, иной печатной продукции (кроме бланочной продукции и периодических изданий (газет, журналов))							
2. Оплата горюче-смазочных материалов							
3. Прочие материальные запасы - расходы на приобретение хозяйственных материалов:  - расходы на приобретение канцелярских принадлежностей:  - расходы на приобретение запасных и составных частей к объектам основных средств  - расходы на приобретение строительных материалов  - расходы на приобретение электротехнических материалов  - приобретение и (или) изготовление штампов							
<b>ВСЕГО</b>							

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(Место печати)